

Mit der Bearbeitung wird erst begonnen, wenn der Gebührenvorschuss entrichtet ist!

Bürger- und Ordnungsamt
 Bürgerbüro Nord
 Stiller Weg 10, Zi. 11-13
 26105 Oldenburg
 Tel.: 2 35 - 37 00
 Fax: 2 35 - 30 80
 E-Mail: fahrerlaubnisse@stadt-oldenburg.de

Öffnungszeiten:

Mo. - Mi. 08.00 - 15.30 Uhr
Do. 08.00 - 18.00 Uhr
Fr. 08.00 - 12.00 Uhr

Eingangsdatum Stadt Oldenburg (Oldb)	
Gebührenlistennummer	Gebührenvorschuss €

Antrag auf Fahrgastfahrerlaubnis/Ersatzfahrgastführerschein

Ich beantrage

- eine **Fahrgastfahrerlaubnis** als
 Ersterteilung Neuerteilung nach Entzug Verlängerung/Erneute Erteilung nach Ablauf der Gültigkeit
 einen **Ersatzfahrgastführerschein**

für

- Taxis Mietwagen Krankenkraftwagen Pkw nach den §§ 42, 43, 48 PBefG*

Fahrerlaubnis-/Führerscheindaten:

Ich besitze besaß die Fahrerlaubnis/den Führerschein (auch ausländische angeben) der

Klasse/n	ausgestellt am	durch	Listennummer	Vordrucknummer
Klasse/n	ausgestellt am	durch	Listennummer	Vordrucknummer

Persönliche Daten:

Geschlecht <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich	Doktorgrad	Sehhilfe <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Staatsangehörigkeit (wenn nicht deutsch)
Familiennamen			
Vornamen (sämtliche, Rufnamen <u>nicht</u> unterstreichen)			
Geburtsname, falls abweichend vom Familiennamen		ggf. Künstlernamen	
ggf. sonstige frühere Namen		ggf. Ordensname(n)	
Geburtsdatum	Geburtsort		
Wohnung:	Straße und Hausnummer		
	Postleitzahl, Wohnort 261.. Oldenburg		

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben. Ich erkläre ausdrücklich, dass mir die Fahrerlaubnis nicht entzogen worden ist und dass zzt. kein Fahrverbot gegen mich anhängig ist. Der Antrag wird als erledigt angesehen, wenn der Fahrgastführerschein nicht innerhalb eines Jahres ab Antragstellung abgeholt wird. Die in dem Kostenvorschuss enthaltene Antragsgebühr verfällt in diesem Fall. Im Übrigen gilt die Gebühr in Höhe des Kostenvorschusses als endgültig festgesetzt, wenn dem Antrag stattgegeben oder der Antrag durch Rücknahme oder Verjährung erledigt ist.

Ort, Datum, Unterschrift

Bitte wenden!

* Pkw im Linienverkehr oder bei gewerbsmäßigen Ausflugsfahrten oder Ferienzweckreisen

Von den weiter unten genannten Antragsunterlagen sind beizufügen:

Bei Erteilungen:

für Taxen: 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8
für Mietwagen und Pkw: 1, 2, 3, 5, 6, 7, ggf. 8
für Krankenkraftwagen: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

Bei Ersatzführerscheinen: 1

Bei Verlängerungen/erneuten Erteilungen für alle Fahrgastarten:

1, 2, 3, 5, 7
(Bei Antragstellerinnen/Antragstellern, die das 60. Lebensjahr vollendet haben, zusätzlich 6.)

Antragsunterlagen für alle Arten der Fahrgastführerscheine

1. Personalausweis/Pass mit Meldebescheinigung (ist bei Antragstellung vorzulegen)
2. Führerschein sowie ggf. vorhandener Fahrgastführerschein ist bei Antragstellung vorzulegen.
3. Zeugnis oder Gutachten einer Augenärztin/eines Augenarztes
4. Bescheinigung über die Teilnahme an einem Kursus über Erste Hilfe
5. Ärztliche Bescheinigung über die körperliche und geistige Eignung
6. Gutachten einer Ärztin/eines Arztes mit der Gebietsbezeichnung „Arbeitsmedizin“ oder der Zusatzbezeichnung „Betriebsmedizin“ bzw. Gutachten einer Begutachtungsstelle für Fahreignung über die körperliche und geistige Eignung
7. Führungszeugnis der Belegart „0“ (zu beantragen bei der Hauptwohnsitzgemeinde)
8. Ortskenntnisbescheinigung (zu erhalten bei der Straßenverkehrsbehörde, in dessen Bereich gefahren werden soll - bei Mietwagen nur, wenn der Ort des Betriebssitzes mehr als 50 000 Einwohner hat).

Bearbeitungsvermerke

VZR negativ schriftlich