

Tagesordnungspunkt 4:**Stand der Meldung der unterzeichnenden Institutionen und Personen zur Übermittlung an die Koordinierungsstelle Berlin**

Die Liste der Unterzeichnenden, ebenfalls noch unvollständig, **muss** bis Freitag, den 17.06.22, erstellt an Alexander Pauls versendet werden. Wer sich innerhalb dieser nun nochmal gesetzten Frist nicht zurückmeldet, wird in Berlin nicht erfasst und darf nicht unterzeichnen, so die ergänzende Information von Andreas Wagner.

**Tagesordnungspunkt 5:****Organisation der Standbesetzung zur Vorstellung der Charta im Allgemeinen und speziell der Oldenburger Initiative am 08. und 09.07.2022**

Nach kurzer Erörterung wird wie nachstehend vereinbart:

Freitag, den 08.07.22:

10.00-13.00 Uhr: Alexander Pauls

13.00-17.00 Uhr: Lena Stange

17.00-18.00 Uhr: Regine Harms

Samstag, den 09.07.22:

11:00-18:00 Uhr: Regine Harms, unterstützt durch

Nina Scheve ab 11.30 Uhr und Lena Stange nachmittags.

Weitere Standbesetzer:innen sind sehr gerne gesehen!**Bitte unbedingt und unmittelbar Rückmeldung dazu an Susan Gohr.****Aufbau am Donnerstag, den 07.07.22, 11:00-13:00 Uhr am JuMo:**

Thies Henking (Stiftung Hospizdienst), Andreas Wagner und Susan Gohr

Aufbau am Freitag, den 08.07.22, 09:00-10:00 Uhr am JuMo:

Cornelia Putzke-Lipps (Stiftung Hospizdienst), Andreas Wagner, Susan Gohr

Rückbau am Freitag, den 08.07.22, ab 18:00 Uhr am JuMo:

Ev. Zentrum für Bildung in der Pflege, Regine Harms, Alexander Pauls, Monika Remmers

Aufbau am Samstag, den 09.07.22, 10:00-11:00 Uhr am JuMo:

Cornelia Putzke-Lipps (Stiftung Hospizdienst), Andreas Wagner, Susan Gohr

Abbau am Samstag, den 09.07.22, ab 18:00 Uhr am JuMo:

Ev. Zentrum für Bildung in der Pflege, Regine Harms, Alexander Pauls, Monika Remmers und alle anwesenden Akteure

Nina Scheve konnte es gelingen, die Musikschule Oldenburg für das Vorhaben zu begeistern. So hat die Band **NUFOXAS**, ein Saxophonensemble unter Leitung von Dagmar Mertens, ihre Teilnahme zugesagt und steht für 4-5 Musikstücke unterschiedlichen Genres sehr gerne zur Verfügung. Die Kosten für den musikalischen Beitrag beim Festakt wird Nina Scheve begleichen! Herzlichen Dank dafür!



Gemeinsamer Ausklang am Samstag, den 09.07.22, ab 20:00

Uhr:

Katharina Busch hat sich dankenswerterweise um die Platzreservierung bei „Heini am Stau“ gekümmert. Leider ist auch hier noch nicht die verbindliche Rückmeldung aller Projektpartner erfolgt. Bitte unmittelbare Zu- oder Absage unter

<https://doodle.com/meeting/participate/id/eVOD831a>

Vielleicht erhöht die Tatsache, dass Frau Dreßke von der Koordinierungsstelle Berlin auch anwesend sein wird, die Attraktivität des Ausklangs?

Regine Harms äußert ihre Bedenken, dass die Aktion am 08. und 09.07.22 rund um die Charta nebst Unterschriftenaktion möglicherweise durch das Lauf-Publikum nicht ausreichend Aufmerksamkeit erfährt. Eine Bewerbung über entsprechend große Banner ist, so Susan, aus monetären Gründen nicht möglich, das Charta-Logo als Eyecatcher auf den Hussen der Stehtische muss aus Gründen der Sprachregelung ebenfalls abgelehnt werden.

So wird abschließend vereinbart, dass Lena Stange das Oldenburger Branding einige Male in A3-formatig kopiert und an die von Susan ausgehängte Wäscheleine auf der Dachterrasse des Trucks hängt. Das Charta-Poster für den Landesstützpunkt mit detaillierten Infos zum Oldenburger Charta-Projekt kann bspw. an eine Moderationswand oder den innenliegenden Truckwänden platziert werden. Dieses Poster wird dank Regine Harms im Pius Hospital zweimal in A3 Format ausgedruckt.

Darüber hinaus sollen die Projektpartner die je eigenen Kanäle zur offensiven Bewerbung nutzen.

Da das Bündnis Pflege wie auch die Chartastelle in Berlin nicht über großformatiges Werbematerial verfügt, sichert die Stadt Oldenburg in Person von Carina Fugel zu, „ihr Glück zu versuchen“.

Im Idealfalle wird ein 8m x 1,20m großes Banner zur Oldenburger Charta Initiative hergestellt, das am Truck an der Dachterrasse durch Ösen montiert wird.

Für die Stadt Oldenburg wird Dagmar Sachse das Grußwort im Rahmen des Festaktes sprechen.

Im Dialog mit Markus Minten, NWZ, haben sich Susan Gohr und Andreas Wagner nochmals stark dafür gemacht, dass am Donnerstag nochmalig eine Vor-ab-Bewerbung durch die NWZ erfolgt; ein entsprechender Interviewleitfaden liegt bereits vor. Beide haben die Kritik am letzten Beitrag formuliert, so dass Herr Minten zugesichert hat, für mehr Passigkeit zu sorgen.

Im von Andreas Wagner bereitgestellten Poster wurden zwei Fehler gefunden und in der Zwischenzeit behoben; die finalisierte Version wird separat zum Protokoll in der 25. KW versandt und soll von allen Beteiligten forciert in Anwendung/Verbreitung kommen.



Tagesordnungspunkt 6:

Verschiedenes

Lena Stange hat den Referenten Herrn Prof. Dr. Bruns um Übermittlung seines Vortrags gebeten und bis dato nichts erhalten. Sobald sie das Material hat, leitet sie dieses an die Podiumsdiskutant:innen weiter.

Tagesordnungspunkt 7:

Nächster Termin

Die nächste Sitzung findet am 07.09.22, von 16:00 bis 18:00 Uhr ggf. online statt und soll der Reflexion und prospektiven Betrachtung der weiteren Zusammenarbeit dienen.

Oldenburg, 16.06.22

Gez. Birgit Voß